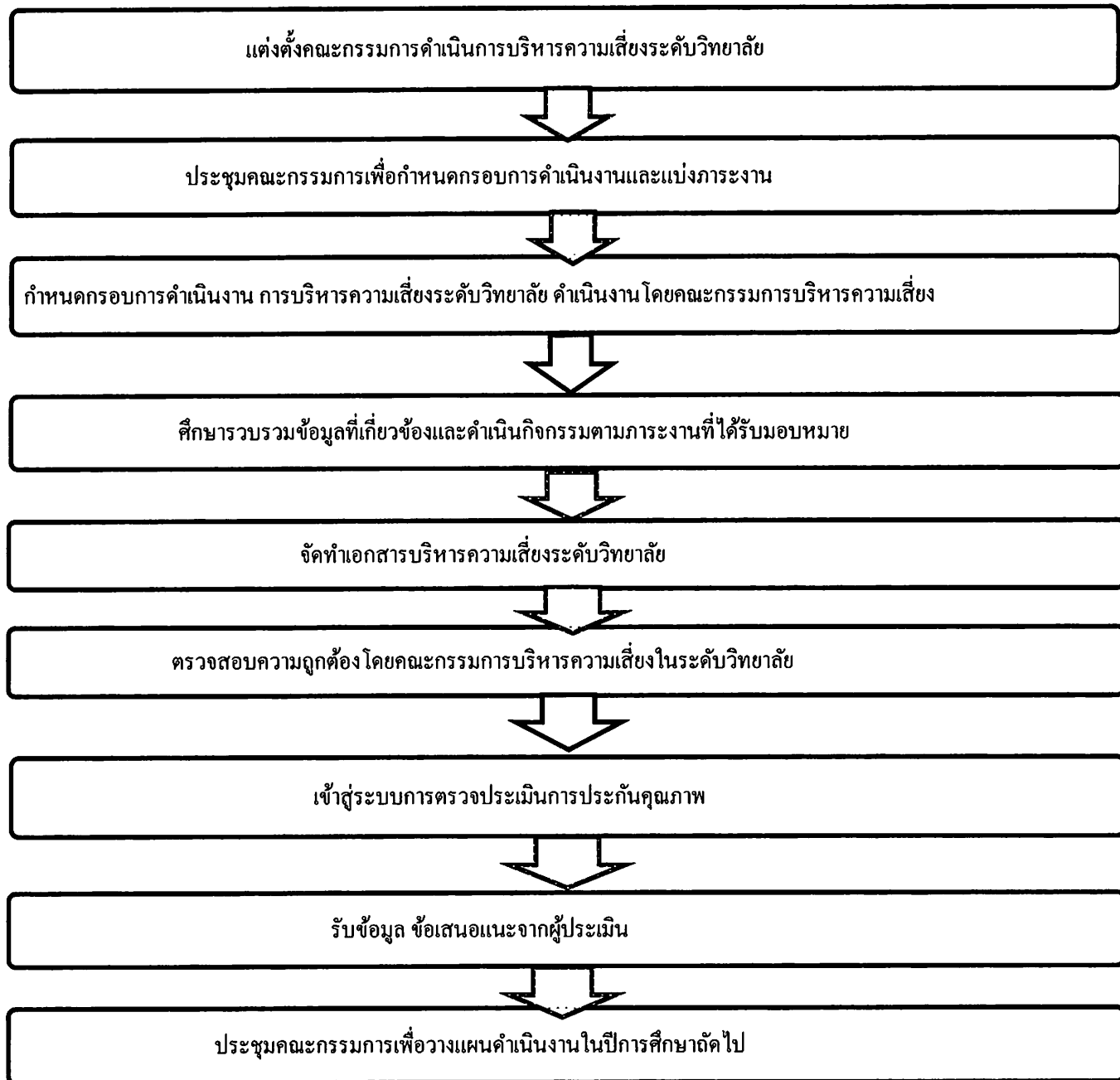


ผังการดำเนินการบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยการบริหารและจัดการ ประจำปีการศึกษา 2557

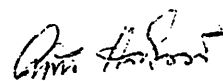


คำสั่งวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ ๐๐๕ / ๒๕๕๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง ในส่วนของวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเหมาะสม ตามนโยบายของสถาบัน จึงขอยกเลิก คำสั่งคำสั่งวิทยาลัยที่ ๐๐๔/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ และขอแต่งตั้งบุคคลดังรายนาม ต่อไปนี้ เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยง ในส่วนของวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ ดังนี้

๑	ดร. มณฑาจุฬา	สุวัฒน์ดิolk	ประธานกรรมการ
๒	อาจารย์ปรเมศร์	อัครเรืองพิภพ	กรรมการ
๓	ดร. เทพรัตน์	พิมลเสถียร	กรรมการ
๔	ดร. ธนาวุฒิ	ประกอบผล	กรรมการ
๕	ดร. ภูริศ	ศรสุทธิ์	กรรมการ
๖	นางสาวมุขลินท์	ม่วงยาน	เลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร. อำนวย แสงโนรี)
คณบดีวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ

[illegible]

หน่วยงาน	พันธกิจยุทธศาสตร์	ประเด็นความเสี่ยง	เป้าประสงค์ของ สจล.	เป้าประสงค์ของ สจล. มิติประสิทธิผล	ปัจจัยเสี่ยง/โครงการ/กิจกรรม	เกณฑ์การคัดเลือก			
						ระดับ ความสำคัญ ต่อการบรรลุ เป้าประสงค์	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	กลุ่มผู้รับบริการ	ระดับความเสี่ยง ของโครงการ/ กิจกรรม
วิทยาลัยการบริหารและการจัดการ	การวิจัย	ด้านกลยุทธ์	1. เพื่อส่งเสริมจำนวน ผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ทั้งใน ระดับชาติและนานาชาติ และ 2. เพื่อส่งเสริมจำนวน ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ทางด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีที่ได้รับการอ้างอิง ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	1. ร้อยละของจำนวน ผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่ได้รับการ ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ทั้งใน ระดับชาติและนานาชาติต่อ อาจารย์ประจำ (ร้อยละ 120) 2. ร้อยละของจำนวน ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ทางด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีที่ได้รับการอ้างอิง	6. จำนวนผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือ เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและ นานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	สูง		คณาจารย์	เสี่ยงสูง
					7. จำนวนผลงานวิจัยและ นวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่ได้รับการอ้างอิง ทั้งในระดับชาติและนานาชาติต่อ อาจารย์ประจำ				

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ERM-02

ตารางที่ 2 ประเมินมาตรการควบคุมความเสี่ยง / การระบุความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2557

หน่วยงาน	ปัจจัยเสี่ยง/โครงการ/กิจกรรมหลัก	การจัดการ/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัด (ค่าเป้าหมาย)	การบรรลุผล สำเร็จตามตัวชี้วัด	ความเสี่ยงด้าน				หลักธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง							
					กลยุทธ์ (S)	การปฏิบัติการ (O)	การเงิน (F)	กฎหมาย/ระเบียบ (C)	1. ประสิทธิภาพ	2. ประสิทธิภาพ	3. ตอบสนอง	4. รับผิดชอบต่อ	5. โปร่งใส	6. การมีส่วนร่วม	7. การกระจายอำนาจ	8. นิติธรรม
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	1. ผลการประเมินประกัน คุณภาพด้านโครงการบริการ วิชาการ	1. จัดอบรมความรู้ความเข้าใจ ในกระบวนการ เกณฑ์การ ประเมิน และงานเอกสารใน การประเมิน	ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี (คะแนนไม่ต่ำกว่า 3.51)	ไม่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด		ใช่			ใช่					ใช่	ใช่	
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	2. ผลการประเมินประกัน คุณภาพด้านโครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	1. จัดอบรมความรู้ความเข้าใจ ในกระบวนการ เกณฑ์การ ประเมิน และงานเอกสารใน การประเมิน	ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี (คะแนนไม่ต่ำกว่า 3.51)	ไม่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด		ใช่			ใช่					ใช่	ใช่	
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	3. จำนวนนักศึกษาแรกเข้าที่มี ผลการเรียนในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายมากกว่า 3.5	1. เพิ่มเกณฑ์เกรดเฉลี่ย 3.5 ใน การพิจารณารับนักเรียนระบบ รับตรง	จำนวนนักศึกษาแรกเข้าที่มีผล การเรียนในระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายมากกว่า 3.5 ไม่ต่ำ กว่าร้อยละ 30	ไม่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด	ใช่				ใช่							
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	4. ความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่อห้องปฏิบัติการ	1. พัฒนาและปรับปรุง ห้องปฏิบัติการของวิทยาลัย อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	ร้อยละความพึงพอใจของ นักศึกษาที่มีต่อห้องปฏิบัติการ (ร้อยละ 80)	ไม่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด	ใช่				ใช่	ใช่				ใช่	ใช่	

หน่วยงาน	ปัจจัยเสี่ยง/โครงการ/กิจกรรมหลัก	การจัดการ/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัด (ค่าเป้าหมาย)	การบรรลุผล สำเร็จตามตัวชี้วัด	ความเสี่ยงด้าน				ผลกระทบต่อโอกาสที่เกี่ยวของ							
					กลยุทธ์ (S)	การปฏิบัติการ (O)	การเงิน (F)	กฎหมาย/ระเบียบ (C)	1. ประสิทธิภาพ	2. ประสิทธิภาพ	3. ตอบสนอง	4. รับผิดรับชอบ	5. โปร่งใส	6. การมีส่วนร่วม	7. การกระจายอำนาจ	8. นิติธรรม
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	5. การพิจารณาแผนงบประมาณ ประจำปีในการสร้างอาคาร เรียนของวิทยาลัยการบริหาร และจัดการ	1. นำเสนอข้อมูลถึงความ จำเป็นในการมีอาคารเรียนและ ปฏิบัติการของวิทยาลัยเพื่อขอ สนับสนุนงบประมาณจาก สถาบัน	งบประมาณสำหรับสร้างอาคาร เรียนและปฏิบัติการ 1 อาคาร	ไม่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด			ใช่		ใช่	ใช่				ใช่	ใช่	
	6. จำนวนผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือแผนแพรวทั้งในระดับชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	1. สนับสนุนงบประมาณการทำ วิจัยและตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ผลงานในระดับชาติและ นานาชาติ	ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการ ตีพิมพ์หรือแผนแพรวทั้งใน ระดับชาติและนานาชาติต่อ อาจารย์ประจำ (ร้อยละ 120)	ไม่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด	ใช่				ใช่					ใช่		
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	7. จำนวนผลงานวิจัยและ นวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่ได้รับการ อ้างอิงทั้งในระดับชาติและ นานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	1. สนับสนุนงบประมาณการทำ วิจัยและตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ผลงานในระดับชาติและ นานาชาติ	ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย และนวัตกรรมทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ ได้รับการอ้างอิงทั้งในระดับชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ ประจำ (ร้อยละ 200)	ไม่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด	ใช่				ใช่					ใช่		

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ตารางที่ 3 แผนบริหารจัดการความเสี่ยง / การประเมินและกำหนดแนวทางการตอบสนองความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2557

ERM-03

หน่วยงาน	พันธกิจ	ปัจจัยเสี่ยง/โครงการ/กิจกรรม	การประเมินความเสี่ยง				แนวทางการตอบสนองความเสี่ยง
			โอกาสเกิด (1-5)	ผลกระทบ (1-5)	คะแนน ความเสี่ยง ปัจจุบัน	ระดับความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้	
วิทยาลัย การบริหาร และจัดการ	การเรียนการสอน	1. ผลการประเมินประกันคุณภาพด้านโครงการบริการวิชาการ	4	5	20	4	การลด/การควบคุม ความเสี่ยง
		2. ผลการประเมินประกันคุณภาพด้านโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	4	5	20	4	การลด/การควบคุม ความเสี่ยง
	การเรียนการสอน	3. จำนวนนักศึกษาแรกเข้าที่มีผลการเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมากกว่า 3.5	3	5	15	4	การยกเลิก/หลีกเลี่ยง ความเสี่ยง
	การเรียนการสอน	4. ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อห้องปฏิบัติการ	3	5	15	4	การลด/การควบคุม ความเสี่ยง
	การเรียนการสอน	5. การพิจารณางบประมาณประมาณในการสร้างอาคารเรียนของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ	5	5	25	4	การยอมรับความเสี่ยง
	การวิจัย	6. จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	3	5	15	4	การยกเลิก/หลีกเลี่ยง ความเสี่ยง
		7. จำนวนผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการอ้างอิงทั้งในระดับชาติและนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	3	5	15	4	การยกเลิก/หลีกเลี่ยง ความเสี่ยง

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
แผนการจัดลำดับความเสี่ยง (การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง)

ERM-04

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

หน่วยงาน	พันธกิจ	ปัจจัยเสี่ยง/ โครงการ/ กิจกรรม	สาเหตุความ เสี่ยง (ภายใน)	ระดับ ความสำคัญ	สาเหตุความ เสี่ยง (ภายนอก)	ระดับ ความสำคัญ	การจัดการ/ กิจกรรมหลัก (ปัจจุบัน)	ความ เหมาะสม ของกิจกรรม ควบคุม	แนวทาง ตอบสนอง ความเสี่ยงที่ เกิดขึ้น	การจัดการ/ กิจกรรมหลัก ใหม่เพิ่มเติม	ประมาณ การงบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	การเรียนการสอน	1. ผลการ ประเมิน ประกัน คุณภาพด้าน โครงการ บริการวิชาการ	1. บุคลากร ขาดความ เข้าใจใน กระบวนการ เกณฑ์การ ประเมิน และ เอกสารที่ต้อง ใช้ ประกอบการ ประเมิน	หลัก	1. มาตรฐาน การประเมิน ของผู้ตรวจ ประกันแต่ละ คน แต่ละปี	หลัก	1. จัดอบรม ความรู้ความ เข้าใจใน กระบวนการ เกณฑ์การ ประเมิน และ งานเอกสาร ในการประเมิน	ไม่เพียงพอ	การลด/การ ควบคุมความ เสี่ยง	กำหนดให้ผล การ ดำเนินงาน ประกัน คุณภาพของ บุคลากรแต่ ละคนเป็น ส่วนหนึ่งใน การประเมิน ภาระงาน	150000	คณะกรรมการ จัดทำ โครงการ สนับสนุนงาน ประกัน คุณภาพ การศึกษา/ คณะกรรมการ ประเมินภาระ งาน
			2. ขาดการ สื่อสารและ ความร่วมมือ ของบุคลากร	รอง								

วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ		2. ผลการ ประเมิน ประกัน คุณภาพด้าน โครงการทำนุ บำรุง ศิลปวัฒนธรรม	1. บุคลากร ขาดความ เข้าใจใน กระบวนการ เกณฑ์การ ประเมิน และ เอกสารที่ต้อง ใช้ ประกอบการ ประเมิน	หลัก	1. มาตรฐาน การประเมิน ของผู้ตรวจ ประกันแต่ละ คน แต่ละปี	หลัก	1. จัดอบรม ความรู้ความ เข้าใจใน กระบวนการ เกณฑ์การ ประเมิน และ งานเอกสาร ในการประเมิน	ไม่เพียงพอ	การลด/การ ควบคุมความ เสี่ยง	กำหนดให้ผล การ ดำเนินงาน ประกัน คุณภาพของ บุคลากรแต่ ละคนเป็น ส่วนหนึ่งใน การประเมิน ภาระงาน	ใช้ งบประมาณ ร่วมกันปัจจัย เสี่ยงแรก	คณะกรรมการ จัดทำ โครงการ สนับสนุนงาน ประกัน คุณภาพ การศึกษา/ คณะกรรมการ ประเมินภาระ งาน
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ			2. ขาดการ สื่อสารและ ความร่วมมือ ของบุคลากร	รอง								
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	การเรียนการ สอน	3. จำนวน นักศึกษาแรก เข้าที่มีผลการ เรียนในระดับ มัธยมศึกษา ตอนปลาย มากกว่า 3.5	1. เป้าหมาย ของตัวชี้วัดไม่ เหมาะสม	หลัก	1. จำนวน ผู้สมัครที่มี เกรดเฉลี่ย 3.5 มีไม่มาก และการ วัดผลของแต่ละ โรงเรียนก็ แตกต่างกัน	หลัก	1. เพิ่มเกณฑ์ เกรดเฉลี่ย 3.5 ในการ พิจารณารับ นักศึกษา ระบบรับตรง	ไม่เพียงพอ	การยกเลิก/ เสี่ยงหลัก ความเสี่ยง	เสนอให้ สถาบันฯ ทบทวน ยกเลิก ตัวชี้วัดนี้		คณบดี

วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	การเรียนการสอน	4. ความพึง พอใจของ นักศึกษาที่มี ต่อ ห้องปฏิบัติการ	1. การ ประเมินที่ ผ่านมาเป็น การประเมิน ห้องปฏิบัติการ ส่วนกลาง	หลัก			1. พัฒนา และปรับปรุง ห้องปฏิบัติการ ของวิทยาลัย อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ	ไม่เพียงพอ	การลด/การ ควบคุมความ เสี่ยง	เสนอสถาบันฯ ขอทำการ ประเมิน ห้องปฏิบัติการ ของวิทยาลัย เองและ สรุปผลส่ง สถาบัน พร้อมทั้งของ		ผู้ช่วยคณบดี/ คณบดี
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	การเรียนการสอน	5. การ พิจารณา งบประมาณ ประมาณใน การสร้าง อาคารเรียน ของวิทยาลัย การบริหาร และจัดการ	1. งบประมาณ ของวิทยาลัย ไม่เพียงพอ	หลัก	1. มีการ เปลี่ยนแปลง ผู้บริหาร	หลัก	1. นำเสนอ ข้อมูลถึง ความจำเป็น ในการมี อาคารเรียน และ ปฏิบัติการ ของวิทยาลัย เพื่อขอ สนับสนุน งบประมาณ	ไม่เพียงพอ	การยอมรับ ความเสี่ยง	เสนอข้อมูล เหตุผล ความ จำเป็นของ การมีอาคาร เรียนและ ปฏิบัติการ สำหรับ วิทยาลัย		ผู้ช่วยคณบดี/ คณบดี
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ					2. มีหลาย ส่วนงานขอ จัดสรร งบประมาณ ตึกใหม่ด้วย	รอง	0					

วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	การวิจัย	6. จำนวน ผลงานวิจัย หรืองาน สร้างสรรค์ที่ ได้รับการ ตีพิมพ์หรือ เผยแพร่ทั้ง ในระดับชาติ และ นานาชาติต่อ อาจารย์ประจำ	1. เป็น หน่วยงานที่ เพิ่งก่อตั้งไม่ นานจึงมี ผลงานยังไม่ มาก	หลัก			1. สนับสนุน งบประมาณ การทำวิจัย และตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ ผลงานใน ระดับชาติ และนานาชาติ	ไม่เพียงพอ	การยกเลิก/ หลีกเลี่ยง ความเสี่ยง	เสนอให้ สถาบันฯ ทบทวนปรับ เป้าหมาย ตัวชี้วัด		รองคณบดี ฝ่ายวิจัย/ คณบดี
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ		7. จำนวน ผลงานวิจัย และ นวัตกรรม ทางด้าน วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยีที่ ได้รับการ อ้างอิงทั้งใน ระดับชาติ และ นานาชาติต่อ อาจารย์ประจำ	1. เนื่องจาก วิทยาลัย มุ่งเน้นการ วิจัยทางด้าน สังคมศาสตร์ และการ จัดการ จึงมี จำนวนการ อ้างอิงผลงาน น้อยกว่าการ วิจัยทางด้าน วิทยาศาสตร์	หลัก			1. สนับสนุน งบประมาณ การทำวิจัย และตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ ผลงานใน ระดับชาติ และนานาชาติ	ไม่เพียงพอ	การยกเลิก/ หลีกเลี่ยง ความเสี่ยง	เสนอให้ สถาบันฯ ทบทวนปรับ เป้าหมาย ตัวชี้วัด		รองคณบดี ฝ่ายวิจัย/ คณบดี

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

รายงานผลการติดตามประเมินผลการปรับปรุงควบคุมภายใน

ERM-05

รอบระยะเวลา 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2557 (1 ตุลาคม 2556 - 30 กันยายน 2557)

หน่วยงาน	พันธกิจ ยุทธศาสตร์	ปัจจัยเสี่ยง/ โครงการ/ กิจกรรม	คะแนนความ เสี่ยง (ปัจจุบัน)	ระดับความ เสี่ยงที่ยอมรับ ได้	การจัดการ/ กิจกรรมหลัก	ความเสี่ยงที่ ยังหลงเหลือ อยู่ หลัง มี มาตรการลด ความเสี่ยง	การจัดการ/ กิจกรรมหลัก ปรับปรุง เพิ่มเติม	คะแนนความเสี่ยง (หลังมาตรการ)						เอกสาร หลักฐาน ยืนยัน/ รายงานการ ประชุม	ผู้รับผิดชอบ
								รอบ 6 เดือน			รอบ 12 เดือน				
								โอกาสเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง		
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	การเรียนการสอน	1. ผลการ ประเมิน ประกัน คุณภาพด้าน โครงการ บริการวิชาการ	20	4	1. จัดอบรม ความรู้ความ เข้าใจใน กระบวนการ เกณฑ์การ ประเมิน และ งานเอกสาร ในการประเมิน	1. มาตรฐาน การประเมิน ของผู้ตรวจ ประกันแต่ละ คน แต่ละปี	กำหนดให้ผล การ ดำเนินงาน ประกัน คุณภาพของ บุคลากรแต่ ละคนเป็น ส่วนหนึ่งในการประเมิน ภาระงาน	4	5	20	3	5	15	มี	คณะกรรมการ จัดทำ โครงการ สนับสนุนงาน ประกัน คุณภาพ การศึกษา/ คณะกรรมการ ประเมินภาระ งาน

วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ		2. ผลการ ประเมิน ประกัน คุณภาพด้าน โครงการทำนุ บำรุง ศิลปวัฒนธรรม	20	4	1. จัดอบรม ความรู้ความ เข้าใจใน กระบวนการ เกณฑ์การ ประเมิน และ งานเอกสาร ในการประเมิน	1. มาตรฐาน การประเมิน ของผู้ตรวจ ประกันแต่ละ คน แต่ละปี	กำหนดให้ผล การ ดำเนินงาน ประกัน คุณภาพของ บุคลากรแต่ ละคนเป็น ส่วนหนึ่งใน การประเมิน ภาระงาน	4	5	20	3	5	15	มี	คณะกรรมการ จัดทำ โครงการ สนับสนุนงาน ประกัน คุณภาพ การศึกษา/ คณะกรรมการ ประเมินภาระ งาน
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	การเรียนการ สอน	3. จำนวน นักศึกษาแรก เข้าที่มีผลการ เรียนในระดับ มัธยมศึกษา ตอนปลาย มากกว่า 3.5	15	4	1. เพิ่มเกณฑ์ เกรดเฉลี่ย 3.5 ในการ พิจารณารับ นักศึกษา ระบบรับรอง	1. จำนวน ผู้สมัครที่มี เกรดเฉลี่ย 3.5 มีไม่มาก และการ วัดผลของแต่ละ โรงเรียนก็ แตกต่างกัน	เสนอให้ สถาบันฯ ทบทวน ยกเลิก ตัวชี้วัดนี้	3	5	15	0	0	0	มี	คณบดี
วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	การเรียนการ สอน	4. ความพึง พอใจของ นักศึกษาที่มี ต่อ ห้องปฏิบัติการ	15	4	1. พัฒนา และปรับปรุง ห้องปฏิบัติการ ของวิทยาลัย อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ		เสนอสถาบันฯ ขอทำการ ประเมิน ห้องปฏิบัติการ ของวิทยาลัย เองและ สรุปผลส่ง สถาบัน	3	5	15	2	5	10	มี	ผู้ช่วยคณบดี/ คณบดี

วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	การเรียนการสอน	5. การ พิจารณา งบประมาณ ประมาณใน การสร้าง อาคารเรียน ของวิทยาลัย การบริหาร และจัดการ	25	4	1. นำเสนอ ข้อมูลถึง ความจำเป็น ในการมี อาคารเรียน และ ปฏิบัติการ ของวิทยาลัย เพื่อขอ สนับสนุน		เสนอข้อมูล เหตุผล ความ จำเป็นของ การมีอาคาร เรียนและ ปฏิบัติการ สำหรับ วิทยาลัย	5	5	25	5	5	25	ไม่มี	ผู้ช่วยคณบดี/ คณบดี
	การวิจัย	6. จำนวน ผลงานวิจัย หรืองาน สร้างสรรค์ที่ ได้รับการ ตีพิมพ์หรือ เผยแพร่ทั้ง ในระดับชาติ และ นานาชาติต่อ อาจารย์ประจำ	15	4	1. สนับสนุน งบประมาณ การทำวิจัย และตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ ผลงานใน ระดับชาติ และนานาชาติ		เสนอให้ สถาบันฯ ทบทวนปรับ เป้าหมาย ตัวชี้วัด	3	5	15	2	5	10	มี	รองคณบดี ฝ่ายวิจัย/ คณบดี

วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	7. จำนวน ผลงานวิจัย และ นวัตกรรม ทางด้าน วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยีที่ ได้รับการ อ้างอิงทั้งใน ระดับชาติ และ นานาชาติต่อ อาจารย์ประจำ	15	4	1. สนับสนุน งบประมาณ การทำวิจัย และตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ ผลงานใน ระดับชาติ และนานาชาติ		เสนอให้ สถาบันฯ ทบทวนปรับ เป้าหมาย ตัวชี้วัด	3	5	15	2	5	10	มี	รองคณบดี ฝ่ายวิจัย/ คณบดี
------------------------------------	---	----	---	---	--	--	---	---	----	---	---	----	----	---------------------------------

บันทึกนำเสนอ

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ สจล.

☐ ด่วนที่สุด
☐ ด่วนมาก
☐ ด่วน

-----๒๐๘-----
งานแผนงาน/งานบริหารการวิจัย โทร. ๒๓๐๗

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗
เรื่อง สรุปผลความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อห้องปฏิบัติการ ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
เรียน คณบดีวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
อ้างถึง หนังสือส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

สาระสำคัญ : ด้วยส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ได้แจ้งผลการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อห้องปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ซึ่งให้ใช้ค่าคะแนนความพึงพอใจ ตั้งแต่ค่าคะแนนระดับ ๓ ขึ้นไปนั้น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา : จึงเรียนมา

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรแจ้ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/อาคารสถานที่ (อ.ปรเมศร์ อัครเรืองพิภพ), เจ้าหน้าที่ประสานงาน/ดูแลห้องปฏิบัติการ (คุณนันทน์ ภูมิทรัพย์) ทราบ และดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงนาม.....
(นางสาวอัจฉรา ถาวร)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
วันที่ สิงหาคม ๒๕๕๗

คำสั่ง		
รองคณบดี	คณบดี	หมายเหตุ
รองคณบดี แนวไม่พบ (ดร.ธีรเวช ทิตยสีแสง) ผู้ช่วยคณบดี วันที่๕... สิงหาคม ๒๕๕๗	คณบดี (ผศ.ดร.จิระเสกข์ ตริเมธสุนทร) คณบดี วันที่๖... สิงหาคม ๒๕๕๗	11/5/57 6/8/57 11/5/57 6/8/57

บันทึกนำเสนอ
ส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี
๒๐๕
ภารกิจด้านวิจัยสถาบัน โทร. 3289

1145 เอกสารแนบ ๓ แกะไขครั้งที่ ๔	
16.๑0	☐ ด่วนที่สุด
	☐ ด่วนมาก
	☐ ด่วน

วันที่ 4 สิงหาคม 2557

เรื่อง สรุปผลความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อห้องปฏิบัติการตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2557

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี

สาระสำคัญ : ตามที่ส่วนแผนงาน ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อห้องปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ 2.4 ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2557 ซึ่งให้ใช้ค่าคะแนนความพึงพอใจ ตั้งแต่ค่าคะแนนระดับ 3 ขึ้นไป นั้น

บัดนี้ ส่วนแผนงานได้ดำเนินการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว . ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา : จึงเรียนมา

1. เพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้ง คณะ /วิทยาลัย เพื่อทราบและนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อไป
2. นำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ส่วนแผนงาน

ลงนาม.....*กน กป*.....

(นางชนิษฐา สาคร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่ 4 สิงหาคม 2557

ลงนาม.....*ปว ดว*.....

(นางวันดี บุญยิ่ง)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน

วันที่ ๕ สิงหาคม 2557

คำสั่ง	
รองอธิการบดี	อธิการบดี
<i>ทรว/แฉว</i>	
ลงนาม..... <i>[Signature]</i> (รศ.จันทน์ เพชรานนท์) รักษาการแทนรองอธิการบดี วันที่ 4 สิงหาคม 2557	ลงนาม..... (ศ.โมไนย ไกรฤกษ์) รักษาการแทนอธิการบดี วันที่ สิงหาคม 2557

ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียน ปีการศึกษา 2556

วิทยาลัยการบริหารและการจัดการ

เนื้อหาที่ประเมิน	รวม		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ปริญญาเอก	
	Mean	SD	Mean	SD	Mean	SD	Mean	SD
3. ห้องปฏิบัติการวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ								
3.1 ห้องปฏิบัติการมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย มีความพร้อม/สมบูรณ์ และเพียงพอต่อการฝึกปฏิบัติ	3.80	0.73	3.83	0.75	3.73	0.70	4.00	0.53
3.2 มีคู่มือการใช้อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ	3.82	0.76	3.85	0.78	3.77	0.74	4.00	0.53
3.3 ห้องปฏิบัติการมีวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติที่เพียงพอ เช่น สารเคมี และวัสดุอื่นๆ	3.82	0.74	3.84	0.76	3.76	0.71	4.00	0.53
3.4 ระบบความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ	3.86	0.75	3.89	0.76	3.77	0.73	4.11	0.60
3.5 สภาพแวดล้อม เช่น อุณหภูมิ เสียง ความสะอาด ภายในห้องปฏิบัติการมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการฝึกปฏิบัติ	3.82	0.73	3.84	0.74	3.77	0.72	4.00	0.71
3.6 บุคลากรที่ให้บริการ ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	3.85	0.76	3.89	0.78	3.74	0.70	4.11	0.60
รวม	3.83	0.74	3.86	0.76	3.75	0.72	4.04	0.56

$$\text{ค่าเฉลี่ยรวม} = 3.83 \times 100/5$$

$$= 76.6\%$$

รายงานบริหารความเสี่ยง รอบ 6 เดือน วิทยาลัยการบริหารและจัดการ สจล.

ประทับเวลา หน่วยงาน	ความเสี่ยงด้าน	ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมควบคุม	การประเมินผล การควบคุม	ผลการดำเนินการ และระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ และระยะเวลา ดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง ก่อนการ จัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังการ จัดการ	ปัญหาและอุปสรรค / แนวทางแก้ไข	กำหนดเสร็จ / ผู้รับผิดชอบ
14/5/2015, วิทยาลัยการ 16:00:29 บริหารและ จัดการ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	แผนกลยุทธ์ไม่ สอดคล้องกับ ปัจจุบัน	ดำเนินการปรับแผน กลยุทธ์	O : ได้ผล แต่ยังไม่ สมบูรณ์	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	1. วิทยาลัยฯ ปรับ แผนกลยุทธ์เพื่อใช้ เป็นแนวทางการ ปฏิบัติงาน 2. วิทยาลัยฯ ได้จัด กิจกรรมอบรม โครงการสัมมนาทำ แผนกลยุทธ์	ระดับ 5 (สูงมาก)	ระดับ 3 (ปานกลาง)	กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการปรับแผน กลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ ซึ่งอาจทำให้งาน อาจเกิดปัญหาไม่สะดวกได้	กันยายน 2558 /ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์
14/5/2015, วิทยาลัยการ 16:04:31 บริหารและ จัดการ	ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk)	มีการปรับเปลี่ยน ผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำแผน ข้อบังคับว่าด้วยการ ปฏิบัติงาน	O : ได้ผล แต่ยังไม่ สมบูรณ์	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	1. วิทยาลัยฯ จัดทำ แผนการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรของ วิทยาลัยฯ 2. นำไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ระดับ 1 (น้อยที่สุด)	ระดับ 1 (น้อยที่สุด)	-	กันยายน 2558/ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหารวิทยาลัยฯ
14/5/2015, วิทยาลัยการ 16:10:49 บริหารและ จัดการ	ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk)	ช่องทางการ เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ไม่ เพียงพอ	1. จัดทำแผนหรือ นโยบายด้าน กฎระเบียบ 2. ดำเนินการนำแผน หรือนโยบายผ่านการ ประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์และอื่น ๆ เช่น อีเมลล์ และไลน์ เป็นต้น	O : ได้ผล แต่ยังไม่ สมบูรณ์	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	1. วิทยาลัยฯ จัดทำ แผนงานด้านกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ 2. ทำการ ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์และสื่ออื่น ๆ	ระดับ 4 (สูง)	ระดับ 3 (ปานกลาง)	-	กันยายน 2558/ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการเว็บไซต์และ ประชาสัมพันธ์

ประทับเวลา	หน่วยงาน	ความเสี่ยงด้าน	ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมควบคุม	การประเมินผล การควบคุม	ผลการดำเนินการ และระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ และระยะเวลา ดำเนินการ (รายละเอียดการดำเนินการ)	ระดับความเสี่ยง ก่อนการจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังการจัดการ	ปัญหาและอุปสรรค / แนวทางแก้ไข	กำหนดเสร็จ / ผู้รับผิดชอบ
14/5/2015, 16:13:51	วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)	ขาดอาคารสถานที่และความพร้อมทางกายภาพซึ่งส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน	จัดทำแผนการขออาคารและส่งไปให้สถาบันฯ	O : ได้ผล แต่ยังไม่ สมบูรณ์	อยู่ระหว่างดำเนินการ	วิทยาลัยได้จัดทำแผนเพื่อขอการสร้างอาคาร เพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอน	ระดับ 5 (สูงมาก)	ระดับ 4 (สูง)	-	กันยายน 2558 ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหารวิทยาลัยฯ
14/5/2015, 16:15:48	วิทยาลัยการ บริหารและ จัดการ	ด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง (Image and Reputation Risk)	ขาดการสื่อสารกับบุคคลภายนอก	จัดทำแผนการสร้างภาพลักษณ์ของวิทยาลัยฯ ด้านหลักสูตร	O : ได้ผล แต่ยังไม่ สมบูรณ์	อยู่ระหว่างดำเนินการ	วิทยาลัยมีการจัดทำแผนส่งเสริมประชาสัมพันธ์หลักสูตรสู่บุคคลภายนอกผ่านทางสื่อต่าง ๆ	ระดับ 2 (น้อย)	ระดับ 1 (น้อยที่สุด)	-	กันยายน 2558 ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินการงานบริหารความเสี่ยง
วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
ครั้งที่ 2/2558
วันศุกร์ที่ 10 เมษายน 2558
ณ ห้องประชุม AMC 1 ชั้น 3 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

รายนามผู้เข้าประชุม

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1. ดร.มณฑาจุฬา สุวัฒน์ติลภ | ประธานกรรมการ |
| 2. ดร.ภูริศ ศรสุทร | กรรมการ |
| 3. ดร.เทพรัตน์ พิมลเสถียร | กรรมการ |
| 4. ดร.ธนาวุฒิ ประกอบผล | กรรมการ |
| 5. นางสาวมูจลินท์ ม่วงยาน | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

อาจารย์ปรเมศร์ อัสวเรืองพิภพ ติดราขการ

เริ่มการประชุมเวลา 11.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ติดตามหลักฐานเพื่อใช้ในการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2557
- ประธานที่ประชุมแจ้งให้คณะกรรมการทราบถึงเรื่อง ติดตามหลักฐานเพื่อใช้ในการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2557 เนื่องจากส่วนประกันคุณภาพการศึกษา ต้องการหลักฐานจากส่วนงานบริหารความเสี่ยงดังนี้ เช่น แผนการดำเนินงาน รายงานการประชุม รายละเอียดโครงการ เป็นต้น
- มติที่ประชุม** รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

- 4.1 พิจารณาแผนการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
 - 4.2 พิจารณาแนวทางลดความเสี่ยง
 - 4.3 พิจารณากำหนดการพร้อมรายละเอียดโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา
- การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ (งบบุคลากร)

ประเด็นที่ 4.1 และ 4.2 ให้นำไปพิจารณาในประชุมครั้งต่อไป

ประเด็นที่ 4.3 กำหนดจัดโครงการดังกล่าวเป็นวันที่ 22-24 มิถุนายน 2558 กิจ
บริหารความเสี่ยงจะดำเนินการจัดในวันที่ 23 มิถุนายน 2558 เวลา 13.00-16.00 น. ลักษณะของงาน
ออกเป็น 3 ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ 1 ได้รับความรู้และฟังบรรยายเรื่องบริหารความเสี่ยงจากวิทยากร

ช่วงที่ 2 ทำ Workshop โดยการแบ่งเป็นกลุ่ม

ช่วงที่ 3 วิทยากรสรุปผลการ Workshop ของแต่ละกลุ่ม

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ปิดการประชุมเวลา 12.00 น.

(นางสาวมุกฉลิษฐ์ ม่วงยาน)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(ดร.มณฑาจุฬา สุวัฒน์ดิolk)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สนอ. S.7-3.6
รับที่ 2298
วันที่ 22 มิ.ย. 2558 เวลา 10:02

หน่วยงาน วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ส่วนสนับสนุนวิชาการ โทร. 6335

ที่ ศธ 0524.25(1)/ 0413

วันที่ 19 พฤษภาคม 2558

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ ตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เรียน อธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ด้วยวิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพ การศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ ตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้กับอาจารย์ และเจ้าหน้าที่วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ณ โรแมนติค รีสอร์ท แอนด์ สปา เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ในวันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2558 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ในงานประกันคุณภาพ การศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ ของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน เพื่อสร้างจิตสำนึก ให้บุคลากรทุกคนตระหนัก ในความรับผิดชอบร่วมกันในการประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การบริหาร ความเสี่ยงและการจัดการความรู้ของบุคลากร และเพื่อการระดมความคิดเห็นในการพัฒนางานประกันคุณภาพ การศึกษา การบริหารความเสี่ยงและการจัดการความรู้ โดยพร้อมกันนี้วิทยาลัยฯ ได้แนบรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ชุด และรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดังต่อไปนี้ จักขอบคุณยิ่ง

1. ขออนุมัติจัดโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ ในวันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2558
2. ขออนุมัติให้ ข้าราชการ พนักงานสถาบัน และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 39 คน (ตามเอกสารแนบ) เดินทางไปโครงการตามหัวข้อดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิก ค่าใช้จ่ายได้โดยตามระเบียบสถาบัน/ระเบียบราชการ
3. ขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากร (6 ชม. ๆ ละ 2,000 บาท) เป็นเงิน 12,000.- บาท
4. ขออนุมัติค่าที่พัก
 - 4.1 วิทยากร (3 คน x 1 คืน x 2,500 บาท) เป็นเงิน 7,500.- บาท
 - 4.2 ผู้บริหาร (4 คน x 2 คืน x 2,500 บาท) เป็นเงิน 20,000.- บาท
 - 4.3 คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ (35 คน x 2 คืน x 1,250 บาท) เป็นเงิน 87,500.- บาท
5. ค่าอาหาร
 - 5.1 ขออนุมัติค่าอาหารกลางวัน (42 คน x 300 บาท x 2 มื้อ) เป็นเงิน 37,800.- บาท
 - 5.2 ขออนุมัติค่าอาหารเย็น (42 คน x 500 บาท x 2 มื้อ) เป็นเงิน 42,000.- บาท
 - 5.3 ขออนุมัติค่าอาหารว่าง (42 คน x 50 บาท x 6 มื้อ) เป็นเงิน 12,600.- บาท
6. ขออนุมัติจ้างรถปรับอากาศ จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 60,000.- บาท
7. ขออนุมัติค่าเอกสารประกอบโครงการ (40 x 150 บาท) เป็นเงิน 6,000.- บาท
8. ขออนุมัติค่าป้ายไวนิล เป็นเงิน 5,000.- บาท
9. ขออนุมัติค่าวัสดุประกอบโครงการ เป็นเงิน 5,000.- บาท
10. ขออนุมัติค่าเช่าห้องประชุม เป็นเงิน 20,000.- บาท

7. สถานที่

ณ โรงแรมดิค รีสอร์ท แอนด์ สปา เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

8. กิจกรรม

1. อบรมวิชาการ เรื่อง ประกันคุณภาพ
2. อบรมวิชาการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยง
3. กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
4. ดูงานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ วิทยาลัยการบิหารและการจัดการ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520

โทร. 0-2329-8459-60 โทรสาร 0-2329-8461

10. งบประมาณ

1. ค่าตอบแทนวิทยากร (6 ชั่วโมง x 2,000 บาท)	12,000	บาท
2. ค่าที่พัก	115,000	บาท
2.1 วิทยากร (3 คน x 1 คืน x 2,500 บาท) = 7,500 บาท		
2.2 ผู้บริหาร (4 คน x 2 คืน x 2,500 บาท) = 20,000 บาท		
2.3 คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ (35 คน x 2 คืน x 1,250 บาท) = 87,500 บาท		
3. ค่าอาหาร	92,400	บาท
3.1 อาหารกลางวัน (42 คน x 300 บาท x 3 มื้อ = 37,800 บาท)		
3.2 อาหารเย็น (42 คน x 500 บาท x 2 มื้อ = 42,000 บาท)		
3.3 อาหารว่าง (42 คน x 50 บาท x 6 มื้อ = 12,600 บาท)		
4. ค่าจ้างเหมารถ	60,000	บาท
5. ค่าจัดทำเอกสารประกอบโครงการ (40 ชุด x 150 บาท)	6,000	บาท
6. ค่าจ้างทำป้ายไวนิล	5,000	บาท
7. ค่าวัสดุประกอบโครงการ	5,000	บาท
8. ค่าเช่าห้องประชุม	20,000	บาท
รวมเป็นเงิน	315,400	บาท

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน
2. ร้อยละของผู้เข้าอบรมนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 75
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อกิจกรรม/โครงการ ร้อยละ 75
4. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากร ร้อยละ 80
5. ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 70

กิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ

ชื่อโครงการ อบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้
วิทยาลัยการบริหารและจัดการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

- ☒ ด้านพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ ☐ ด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ☐ ด้านบริการวิชาการ
☐ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ ด้านบริหารทั่วไป ☐ ด้านทะเบียนนิสิตนักศึกษาและประมวลผล

1. หลักการและเหตุผล

ระบบประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ เป็นกลไกสำคัญที่ทำให้การจัดการศึกษา และการบริหารงานด้านการศึกษาของวิทยาลัยเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพการฝึกอบรม ดูงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ทางด้าน คุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ สำหรับบุคลากรในทุกระดับ จึงมีความสำคัญที่จำเป็นต้อง เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและทบทวนผลการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ดียิ่ง ๆ ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ในงานประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ ของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน
2. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรทุกคนตระหนัก ในความรับผิดชอบร่วมกันในการประกันคุณภาพ การศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้
3. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การบริหาร ความเสี่ยงและการจัดการความรู้ของบุคลากร
4. เพื่อการระดมความคิดในการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและการ จัดการความรู้

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากรเพื่อพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
3. เพื่อสร้างความเข้มแข็งในด้านการบริหารและจัดการงานของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2558

5. กลุ่มเป้าหมาย

คณาจารย์และบุคลากรของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ จำนวน 30 คน

6. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- | | | | |
|--|-------|----|----|
| 1. คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ | จำนวน | 30 | คน |
| 2. วิทยากร และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ | จำนวน | 12 | คน |
| รวม | จำนวน | 42 | คน |

7. สถานที่

ณ โรงแรมดิค รีสอร์ท แอนด์ สปา เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

8. กิจกรรม

1. อบรมวิชาการ เรื่อง ประกันคุณภาพ
2. อบรมวิชาการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยง
3. กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
4. จัดงานทิวหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ วิทยาลัยการบริหารและจัดการ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520

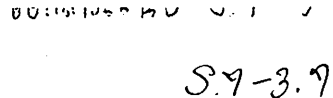
โทร. 0-2329-8459-60 โทรสาร 0-2329-8461

10. งบประมาณ

1. ค่าตอบแทนวิทยากร (6 ชั่วโมง x 2,000 บาท)	12,000	บาท
2. ค่าที่พัก	115,000	บาท
2.1 วิทยากร (3 คน x 1 คืน x 2,500 บาท) = 7,500 บาท		
2.2 ผู้บริหาร (4 คน x 2 คืน x 2,500 บาท) = 20,000 บาท		
2.3 คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ (35 คน x 2 คืน x 1,250 บาท) = 87,500 บาท		
3. ค่าอาหาร	92,400	บาท
3.1 อาหารกลางวัน (42 คน x 300 บาท x 3 มื้อ = 37,800 บาท)		
3.2 อาหารเย็น (42 คน x 500 บาท x 2 มื้อ = 42,000 บาท)		
3.3 อาหารว่าง (42 คน x 50 บาท x 6 มื้อ = 12,600 บาท)		
4. ค่าจ้างเหมารถ	60,000	บาท
5. ค่าจัดทำเอกสารประกอบโครงการ (40 ชุด x 150 บาท)	6,000	บาท
6. ค่าจ้างทำป้ายไวนิล	5,000	บาท
7. ค่าวัสดุประกอบโครงการ	5,000	บาท
8. ค่าเช่าห้องประชุม	20,000	บาท
รวมเป็นเงิน	315,400	บาท

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน
2. ร้อยละของผู้เข้าอบรมนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 75
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อกิจกรรม/โครงการ ร้อยละ 75
4. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากร ร้อยละ 80
5. ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 70



ระหว่างวันที่ 22-24 มิถุนายน พ.ศ. 2557

การวิเคราะห์ข้อมูล

- นำข้อมูลทั้งหมดที่รวบรวมได้มาตรวจสอบความสมบูรณ์ ความถูกต้องในการกรอกข้อมูล
- นำข้อมูลส่วนที่ 1 มาแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ
- นำข้อมูลส่วนที่ 2 มาหาค่าร้อยละของความพึงพอใจโดยเทียบกับค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 5 ระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	การแปลความหมาย
4.21 – 5.00	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด
3.41 – 4.20	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก
2.61 – 3.40	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง
1.81 – 2.60	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย
1.00 – 1.80	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

4. นำข้อมูลส่วนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะอื่น ๆ

5. นำข้อมูลส่วนที่ 4 สรุปโครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ ที่อยากให้อัดขึ้นในครั้งต่อไป

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ 1 ความถี่และร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจำแนกตามข้อมูลทั่วไป

N = 32

รายการ	จำนวน(ราย)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	12	37.50
หญิง	20	62.50
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	13	40.63
ปริญญาโท	7	21.88
ปริญญาเอก	12	37.50
สถานภาพ		
ผู้บริหาร	3	9.38
อาจารย์	16	50.00
เจ้าหน้าที่	13	40.63
ท่านได้รับข่าวสารโครงการประจำปีการศึกษา 2557 จากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
E-mail	26	43.33
หนังสือที่วิทยาลัยส่งถึงตัวท่าน	25	41.67
SMS	9	15.00
อื่น ๆ	0	0.00

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ 2 หาค่าร้อยละของความพึงพอใจโดยเทียบจากค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 5 ระดับ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ร้อยละของความพึงพอใจ	ระดับ
	5	4	3	2	1			
1.ความพร้อมและความเหมาะสมของสถานที่ที่จัดอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้	5	24	3	0	0	4.06	81.20	มาก
2.ความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้	4	24	4	0	0	4.00	80.00	มาก
3. วิทยากรมีแนวคิดและเทคนิคในการถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้ให้เข้าใจได้ง่าย	5	24	3	0	0	4.06	81.20	มาก
4. วิทยากรมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยาย	7	23	2	0	0	4.16	83.20	มาก
5. วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถาม หรืออภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเรดตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	7	21	4	0	0	4.09	81.80	มาก
6. สามารถนำความรู้จากการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาการบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	4	23	4	1	0	3.94	78.80	มาก
7. ก่อนเข้าร่วมโครงการ ท่านมีความรู้ความเข้าใจ	0	2	16	13	1	2.59	51.80	น้อย
8. หลังเข้าร่วมโครงการ ท่านมีความรู้ความเข้าใจ	4	19	8	0	1	3.78	75.60	มาก
9. ความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้	9	19	4	0	0	4.16	83.20	มาก

ส่วนที่ 3 สรุปความคิดเห็นอื่น ๆ

ได้รับคำแนะนำในทุกเรื่องอย่างถูกต้องและเกิดความเข้าใจในเนื้อหาแต่ละเรื่องอย่างละเอียด ดีมาก